

环境政策

1 目的

环境是人类赖以生存和发展的基础，而造纸行业的发展与环境保护之间存在着密不可分的联系。恒丰纸业始终将环境政策作为公司战略的重要组成部分。恒丰纸业致力于通过科技创新和绿色生产，减少对环境的影响，推动行业的绿色转型；致力于环境保护和员工健康安全，优化改善公司环境整体状况，提升公司环境管理绩效。

为此公司制定了环境政策，该政策旨在为公司环境决策提供清晰明确的指导，并规范环境管理，确保公司整体环境管理活动与公司承诺和理念保持高度一致。

公司采取了一系列措施来应对节能、温室气体排放、气候变化、水资源管理、化学品和废弃物处理、废气和噪声控制、产品召回和生命周期等方面的挑战，消除可能对环境 and 人员造成危害的危险源，进一步巩固和深化公司可持续发展绩效。

2 范围

本政策适用于牡丹江恒丰纸业股份有限公司及子公司全体员工，在公司现场作业及以公司名义在现场之外活动的相关方人员。

3 职责

3.1 总经理

3.1.1 审批公司环境政策，确认政策的有效性和可行性。

3.1.2 批准相关的环境管理活动的投资预算。

3.1.3 监督环境政策执行情况。

3.2 设备能源办公室

3.2.1 编制环境政策，确保规定与标准的准确性。

3.2.2 为确保环境政策内容的准确性与适用性，需系统收集与分析内外部环境信息，并进行环境因素识别，包括但不限于：国际/国家/地方环保的法律法规、能源消耗标准、废弃物排放要求等。

3.2.3 定期对环境指标进行确认及风险评估。

3.2.4 定期对环境政策的落实情况进行跟踪、检查与指导，确保政策内容得到全面、准确地落实。

3.2.5 通过环境问卷调查、访谈或研讨会等形式，收集相关方/员工环保培训的需求、客户对绿色产品的要求、社区对减少污染的期望等，确保政策回应关键利益相关方的关切。

3.3 各部门

3.3.1 负责本政策的培训、传达与执行，并监督与落实员工遵守执行情况。

3.4 员工

3.4.1 有责任遵守和执行政策，积极参与政策的实施和监督，提出改进建议，报告违反政策的情况。

4 审查与修订

为确保本政策符合当下法律法规和供应链要求，我们将遵循以下原则进行审查和修订。

4.1 审查

每年对政策进行复审，以核实其适应性和有效性。

4.2 修订

若无特殊情况，原则上三年修订一次，当法律法规和供应链要求发生较大变化时，可提前进行政策修订。

5 政策要求

5.1 环境政策需围绕“合规性”、“战略一致性”、“可量化与可追踪”等核心目标展开。

5.1.1 合规性：严格符合国家/地区环保法律法规（如《环境保护法》《大气污染防治法》等）、行业标准（如 ISO 14001 环境管理体系要求）及地方性环保政策要求。

5.1.2 战略一致性：与组织的使命、愿景及长期发展战略相融合，体现环境责任与经济效益的平衡；

5.1.3 全面覆盖：涵盖组织运营全生命周期的环境影响（如能源消耗、废弃物排放、资源利用等），避免关键环节遗漏。

5.1.4 可量化与可追踪：政策中应包含可衡量的目标方向（如“逐年降低单位产值碳排放”），为后续目标分解与绩效评估提供依据。

5.1.5 利益相关方参与：充分考虑员工、客户、社区、监管机构等利益相关方的环境诉求，增强政策的认同感与执行力。

6 环境政策目标

目标指标		责任部门
单位产品综合能耗	至 2027 年，每年在上年基准上降低 2%（以 2023 年为基准年）。	设备能源办公室
单位产品用水消耗	至 2027 年，实现降低 5%的目标（以 2023 年为基准年）。	设备能源办公室
污水排放	污水排放达标率 100%。	设备能源办公室
烟气污染物排放	烟气污染物（SO ₂ 、NO _x ）按超低排放标准为基准，达标排放，力争达到年排放总量降低 2%的目标。	设备能源办公室
水污染物排放总量	水污染物（COD、NH ₃ -N）每年降低不低于 2%（如新增产能实现规模效益后，再行调整）（以 2023 年为基准年）。	设备能源办公室
噪声排放	排放达标率 100%。	设备能源办公室
温室气体排放	与 2023 年相比，到 2030 年范围一和范围二碳排放量减少 42%，范围三碳排放量减少 25%。	设备能源办公室

原辅料管理	优先采购并使用环保、低毒、可再生的原辅料与化学品，减少对环境的影响。	工艺各室 采购部
化学品管理	危险化学品泄漏事件为零，并持续保持；在工艺设计开发时，优先选择绿色环保化学品。	工艺各室、仓储部、相关分厂
废弃物管理	危险废弃物由有资质单位进行处置，回收处置率 100%。	设备能源办公室
产品管理	产品召回和安全事件为零（以 2023 年为基准年持续保持）。	安全生产办公室
产品生命末期	积极探索并实践资源回收与再利用技术，目标客户可回收托盘平均使用率大于 55%（以 2023 年为基准年, 2023 年目标客户可回收托盘平均使用率为 50%）； 至 2027 年，纸类包装替代拉伸膜缠绕包装，辊纸纸类包装产品占辊纸包装产品力争达到 15%（以 2023 年为基准年, 2023 年辊纸纸类包装产品占辊纸包装产品 10%）。	质检部
	退货回收产品再利用率 100%	安全生产办公室
生物多样性	优先采购获得 FSC 认证的原材料木浆，鼓励原材料木浆供应商推行可持续森林管理实践，持续保持 FSC 认证证书的有效性；2025 年完成 EUDR 尽职调查合规报告。	采购部 体系管理部

6 环境管理控制措施

6.1 能源节约

6.1.1 制定并实施具体的《节能减排实施方案》，明确节能、降耗及环保目标，探索并应用可再生能源技术，如太阳能、风能等，逐步替代传统化石能源，降低生产过程中的碳排放。同时，积极优化生产工艺，提高能源利用效率，减少能源消耗。

6.1.2 建立能源水电汽等统计台账，对生产用能、非生产用电进行管控，比较分析各个环节的能源实际消耗量与计划的差距，找出节能降耗的空间，并采取有效措施进行管理。

6.1.3 优先选用高效能设备，加强设备维护保养和升级，确保设备高效运行，降低能耗和故障，延长使用寿命，减少资源浪费。

6.1.4 在采购重要的电气设备时，坚持选择具有节能标识的设备，避免使用被淘汰的设备。

6.1.5 本着节约能源，经济合理使用能源的原则。耗能高的设备生产要集中、连续、均衡，严禁设备空载，浪费能源的现象。

6.1.6 提供新技术、新设备、新工艺的应用以及优质能源的推广应用，如光伏发电、绿电等，以提高企业能源利用率。

6.1.7 建立温室气体排放清单，并定期进行更新和审计。通过引入先进的排放监测设备和技术，确保排放数据的准确性和可靠性。在控制过程中，对于发现的问题，将立即采取措施进行整改，以实现

温室气体排放的有效控制。

6.2 碳排放

6.2.1 高度关注气候变化、碳中和与碳达峰议题，致力于减少各环节的碳排放。建立完善的碳排放核算体系，定期对企业的碳排放量进行核算和报告，对主要产品和生产过程进行碳足迹评估，识别出碳排放的主要环节和原因。在此基础上，制定针对性的减排目标并采取措施实施，逐步降低产品的碳足迹，推动绿色、低碳产品的研发和推广。

6.2.2 在生产过程中积极采用绿色低碳原料，优化生产流程，减少碳排放。

6.2.3 优化供应链运营，评估供应商环保表现，推动绿色供应链。

6.2.4 鼓励员工采取绿色低碳的交通出行方式，例如骑自行车或步行、乘坐公共交通工具等，减少私人车辆的使用。

6.2.5 在物流运输方面，优化运输路线和方式，减少空驶和绕行现象，通过货物捆绑、配送合并等方式，提高运输效率，最大程度地降低碳排放。推广绿色包装，鼓励员工与客户参与绿色物流。

6.3 水资源管理

6.3.1 积极推动可持续水管理，了解自己的用水情况、流域情况和共同面临的风险，开展有意义的个体和集体行动，造福人类和大自然。

6.3.2 通过技术改进和设备投入，优化生产工艺，提高水资源循环利用率，减少水资源的消耗；减少污水排放。制定科学合理的用水计划，加强员工节约用水培训，推广节水技术以提高用水效率。

6.3.3 所有部门必须把环境保护工作纳入日常管理。尤其是水量消耗大，污水产生量多的分厂应严格管理控制好各类污水的相关工艺指标，定期进行检查，确保废水排放符合标准，以免造成环境污染。不定期监测有无化学物品泄露现象发生，若有泄漏，应按相应操作指导书进行处理，防止造成水体、土壤大气污染。

6.3.4 建立污水处理与应急机制，加强污水处理设施的建设与运维；严格污水处理，实时监测达标排放；积极探索并应用水资源循环利用技术，如废水回用技术，将处理后的废水用于生产或其他非饮用用途，降低新鲜水资源消耗。

6.3.5 建立完善的水资源风险评估与预警机制，对可能的水资源短缺、水污染、水泄漏等风险进行提前识别和有效防控，建立并保持污水泄漏等应急预案，明确流程与责任主体，确保迅速有效应对。

6.3.6 生产、生活垃圾不准露天堆放，以确保雨水不被污染，设置专门的雨水管道，禁止将污水排入雨水管道。

6.4 原辅料和化学品管理

6.4.1 优先采购环保、低毒、可再生的原辅料与化学品，减少对环境的影响。在产品设计与研发初期，秉持着对环境友好的理念，将使用环保材料作为首选，致力于创造绿色、安全的产品。

6.4.2 设置化学品储存专用库房，严格出入库管理，确保可追溯性，避免超量或过期储存；确保原料与化学品在储存过程中不发生泄漏、火灾等安全事故。

6.4.3 制定有详尽的化学品应急响应预案，针对化学品突发事故，定期演练提升员工应急能力，确保化学品使用安全。如化学品事故发生时，立即采取措施减轻污染，如对外部造成影响，应及时通报受影响方并上报环保部门。

6.4.4 定期对员工进行原料与化学品安全知识培训，提高员工的安全意识和操作技能。

6.5 废弃物管理

6.5.1 不断优化生产工艺，采用清洁生产技术，加大废弃物管理技术研发和投入力度，推动新技术、新工艺和新设备的应用，减少生产过程中废弃物的产生量，努力达到行业领先水平。

6.5.2 建立完善的废弃物分类回收体系，并与废弃物回收单位建立了良好的合作关系，确保各类废弃物得到准确识别分类、回收和再利用。对生产、过程、服务中产生的废弃物进行分类收集和存储，区分危险废弃物和一般废弃物，并采取相应的管理措施。一般废弃物得到有效处置；危险废弃物应由有资质单位进行处置。

6.5.3 收集、清运、贮存各类危险废物的过程中，如果出现了危害环境紧急状态，应按照公司规定的要求进行处理及应对，对从事此类工作的员工，必须经过培训合格后上岗。

6.5.4 遵守国家及地方关于废弃物管理的相关法律法规，确保所有废弃物处理活动合法合规。

6.6 废气管理

6.6.1 减少大气污染的排放，建立健全废气排放监测系统，实时监测废气排放情况，确保数据准确、可靠；我们将积极推行清洁生产，优化生产流程，提高资源利用效率，减少能源消耗和污染物产生。通过工艺改进和技术创新，实现生产过程的低污染、低排放。

6.6.2 建立完善的环境风险评估与预警机制，对可能的空气污染风险进行提前识别和有效防控，确保生产过程中的空气环境质量。对超标排放的废气，立即采取治理措施，确保废气排放符合国家和地方环保标准。

6.6.3 在生产过程中，采用先进的生产工艺和设备，避免使用或减少对环境产生不利影响的生产制造技术，最大限度地减少浪费，降低废气产生量，提高废气处理效率，确保达标排放，防止空气、水和其他污染，最大限度地降低健康和安全风险。

6.6.4 严格控制大气污染物排放，对大气污染物进行识别，并定期进行检测，监控硫化物、氮氧化物、噪声、粉尘、VOC 等的排放水平，确保废气排放达标。

6.6.5 坚持预防为主、综合治理的原则，从源头上减少污染物的产生，通过技术改造和工艺优化等措施，降低生产过程中的污染物排放强度。

6.7 噪声管理

6.7.1 生产设备在振动或噪音发生关键部位添加降噪措施，如添加屏蔽罩进行噪音隔绝等；对噪声大的设备设置隔音设施效果不好的，尽量使用新技术新设备降低噪音危害。

6.7.2 设备定期进行维护、保养和润滑，以减少设备正常运转时噪声的产生。

6.7.3 加强噪音控制，对噪声之危险有害因素逐渐加大整治力度，实施有效的监督管理及危害宣传，定期开展噪音控制及危害培训，增强员工噪音控制意识。

6.7.4 对在噪音环境下工作的员工提供劳保用品（如：耳塞），定期对其听力进行检测，确保其健康安全。如听力下降或受到影响者及时安排治疗及调整合适岗位。

6.7.5 选用低噪音设备，采取降噪、隔声等措施，定期对设备点检维护，避免设备长时间使用造成的磨损、损坏导致使用时声音过大，超出规定数值。

6.8 产品管理

6.8.1 在产品设计和研发早期阶段，加强对环境和人员安全的风险评估和控制。考虑使用环保材料、优化产品结构，确保产品在设计上具备安全性能。

6.8.2 所有产品均经过严格的安全和环保评估，确保在正常使用情况下，不会对环境和人体健康造成危害。

6.8.3 在产品的原料准备、生产、销售运输等过程中，严格遵守国家和地方的相关法律法规及其它要求，确保产品、过程及服务的绿色、低碳、环保，确保产品在流通过程中的安全性和合规性。

6.8.4 为客户提供优质的售后服务，及时响应和处理客户对产品质量和安全的问题，将客户反馈作为改进的重要依据，不断优化产品质量和安全性能，确保客户满意度。

6.8.5 制定有完善的产品召回处置流程，确保在发现产品存在质量、环境和人员安全问题时，能够及时采取召回措施，以减少对环境和人员健康的影响。

6.9 产品生命周期管理

6.9.1 对主要产品按计划进行生命周期（LCA）分析和碳足迹研究分析，并对利益相关方共享报告。制定环保优先的生命末期规划，确保符合环保标准。

6.9.2 在产品生命末期管理过程中，公司积极探索并实践资源回收与再利用技术。通过回收托盘、牛皮纸包装替代拉伸膜缠绕包装等措施的实施，旨在减少资源浪费，降低对环境的压力。

6.9.3 对于产品生命末期的废弃物，将采取严格的分类管理，确保各类废弃物得到准确识别和安全处置。推动废弃物的循环利用，减少对环境的影响。

6.10 生物多样性

6.10.1 制定并实施严格的原辅料采购标准，确保所有采购的原材料和产品均符合国际或国内的环境标准（如 FSC 森林认证等），从源头减少对生态敏感区域的影响。

6.10.2 优先采购经过可持续认证的原料，鼓励供应商采用对生物多样性友好的生产方式，并通过定

期审核确保合规性。

6.10.3 持续投入研发资源，探索可再生材料、循环利用技术及低碳替代方案，减少对稀缺自然资源的依赖，降低生态足迹。

6.10.4 积极推动绿色企业建设与环境治理。通过绿化植被恢复、污染防控设施升级（如废水处理、废气净化）、生态隔离带设置等措施，减少生产活动对周边栖息地的干扰，确保厂区与周边生态系统和谐共存。

6.10.5 强化员工培训，提升全员对生物多样性保护的意识，以确保我们的行动始终与保护生物多样性的目标保持一致。

6.11 公司承诺

6.11.1 加强对公司经营和生产活动中的环境因素进行管理，特别是识别和控制重要环境因素，以确保环境健康安全工作的稳定运行。积极倡导绿色消费理念，以对社会负责、员工利益及健康安全放在第一位的原则为指导。

6.11.2 公司致力于优化生产过程控制、减少废弃物排放，加强对生产作业现场及设施运行情况的管理，做好日常监督与检查，并定期对监督、检查中发现的问题进行整改、审查、跟踪，以降低对环境造成的负面影响，并积极探索可持续发展的道路。

6.11.3 积极向员工及相关方传达 EHS 政策，提供必要的教育与培训，增强他们的安全意识及安全技能，掌握相关的卫生知识，增强自我保护意识。保护环境，防止污染。

6.11.4 定期对从事职业危害的岗位员工进行体检，做好职业病的预防与控制。

7 报告违规行为

环境管理工作的规范化与高效运行，离不开我们每个人的积极参与和相互监督。任何合作伙伴和员工，一旦发现任何涉嫌违反环境政策的行为，通过电话或电子邮件向我们及时报告。

联系方式

电话：0453-6886802

邮箱：guoyip@hengfengpaper.com

我们郑重承诺，我们对收到的报告将给予高度的重视和及时地响应，确保问题得到妥善处理。同时，我们也将严格保护报告人的个人信息，确保他们的权益不受侵犯。